

Nabór wniosków KFS w ramach limitu podstawowego

PUP Ostrów Wlkp. Data publikacji: 20.11.2020

NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY

z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w ramach limitu podstawowego

Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim ogłasza nabór uzupełniający wniosków na kształcenie ustawiczne pracodawców i ich pracowników finansowany z KFS.

Wnioski będą przyjmowane dnia 24.11.2020r. w godzinach od 7.30 do 12.00 oraz od 13.00 do 15.30
W pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski pracodawców, którzy nie otrzymali wsparcia w 2020 roku oraz Ci którzy wpisują się we wskazane priorytety

Wnioski rozpatrywane będą do wysokości posiadanego limitu w ramach priorytetów przyjętych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zatwierdzonych przez Radę Rynku Pracy.

Maksymalna kwota możliwa do sfinansowania w roku 2020 na kształcenie ustawiczne to 4.500,00 zł na osobę.

Ustala się maksymalną kwotę przypadającą na przedsiębiorstwo ze względu na jego wielkość:

- mikro (przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego obrót roczny i / lub roczna suma bilansowa

nie przekracza 2 mln euro) maksymalnie wnioskodawca w danym roku może otrzymać 20.000,00 zł.

- małe (przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego obrót roczny i/lub roczna suma bilansowa nie

przekracza 10 mln euro) maksymalnie wnioskodawca w danym roku może otrzymać 30.000,00 zł.

- średnie (przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 osób i którego obrót roczny i /lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro) maksymalnie wnioskodawca w danym roku może otrzymać 40.000,00 zł.

- duże (przedsiębiorstwo zatrudniające więcej niż 250 osób i którego obrót roczny i /lub roczna suma bilansowa

przekracza 43 mln euro) maksymalnie wnioskodawca w danym roku może otrzymać 60.000,00 zł.

Priorytet 1: Wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;

Priorytet 2: Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;

Priorytet 3: Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;

Priorytet 4: Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzonych przez firmy narzędzi pracy;

Priorytet 5*: Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;

Priorytet 6: Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;

Priorytet 7: Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach

posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.

* Doprecyzowanie załącznik nr 1

UWAGA: POWIATOWY URZĄD PRACY MOŻE ROZPATRZYĆ POZYTYWNE WNIOSEK PRACODAWCY, KTÓRY NIE WPISUJE SIĘ W ŻADEN Z PRIORYTETÓW MINISTRA JEDYNIE WTEDY, KIEDY POZOSTANĄ W JEGO DYSPOZYCJI ŚRODKI PO ROZPATRZENIU WNIOSKÓW SPEŁNIAJĄCYCH W/W PRIORYTETY.

Przy rozpatrywaniu wniosków PUP uwzględnia:

1. zgodność dofinansowanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
7. intensywność uzyskanego wsparcia w ramach KFS w roku poprzedzającym.

Szczegółowych informacji udziela:

Specjalista ds. programów – Izabela Jakubowska
Makowska

Specjalista ds. programów – Sławomira

e-mail: i.jakubowska@pupostrow.pl

e-mail: s.makowska@pupostrow.pl

telefon: 62 73 73 253

pokój: nr 204, II piętro

Informacje ogólne wraz z zasadami przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

dostępne są na stronie internetowej <http://ostrowwielkopolski.praca.gov.pl/> **Dokumenty do pobrania:**

1. Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego
2. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
3. Zasady przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Kompletne i poprawnie wypełnione wnioski można składać w pok. nr 18

1. ROZPATRZENIU BĘDĄ PODLEGAŁY WNIOSKI WYPEŁNIONE POPRAWNIE Z WYMAGANYMI ZAŁĄCZNIKAMI.

2. BEZ ROZPATRZENIA POZOSTANĄ WNIOSKI, KTÓRE NIE SPEŁNIAJĄ FORMALNYCH WYMAGAŃ I DO KTÓRYCH NIE ZOSTAŁY ZAŁĄCZONE WYMAGANE DOKUMENTY.

Załączniki

[FORMULARZ O POMOCY.xls \(xls, 147 KB\)](#)