

WNIOSEK O REJESTRACJĘ JAKO OSOBA POSZUKUJĄCA PRACY

Oświadczam , że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Imię (Imiona) i Nazwisko

[illegible]

PESEL

Obywatelstwo:.....

Podstawa pobytu w Polsce (dotyczy cudzoziemców).....

Dokument tożsamości:

Rodzaj (dowód osobisty, paszport)

data ważności

Stan cywilny:

(żonaty/mężatka, rozwiedziony/rozwiedziona, kawaler/panna, wdowiec/wdowa, w separacji)

Małżonek jest/nie jest* zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy:.....

(imię i nazwisko, data urodzenia małżonka zarejestrowanego w PUP)

ADRES ZAMIESZKANIA:.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i lokalu)

ADRES DO DORECZENÍ:.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu i lokalu)

NUMER TELEFONU.....

MAIL

ADRES ELEKTRONICZNY.....

Nr konta i nazwa banku:

[illegible]

Znajomość języków obcych: (A1-początkujący, A2-niższy średnio zaawansowany, B1-średnio zaawansowany, B2-wyższy średnio zaawansowany, C1-zaawansowany, C2-biegły)

1. stopień znajomości.....
2. stopień znajomości.....
3. stopień znajomości.....

Jestem zainteresowany(a) szkoleniem:

Jestem zainteresowany(a) podjęciem zatrudnienia w państwach UE / EOG:

Posiadam na utrzymaniu dziecko/dzieci – imię i nazwisko dziecka i data urodzenia:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Wykształcenie i kwalifikacje

	PODSTAWOWE
	GIMNAZJALNE
	ZASADNICZE ZAWODOWE
	ŚREDNIE
	POLICEALNE/POMATURALNE
	WYŻSZE

Zawód wyuczony:

Inne kwalifikacje:

.....

.....

.....

Oświadczam, że:	TAK	NIE
Poszukuję zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy		
Zachowuję na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawo do zasiłku dla bezrobotnych nabyte w państwie rejestracji jako bezrobotny (tj. posiadam tzw. transfer zasiłku z zagranicy)		
W innym Urzędzie Pracy posiadam status bezrobotnego / poszukującego pracy		
Jestem osobą samotnie wychowującą dziecko		
Jestem opiekunem osoby niepełnosprawnej		
Posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (jeżeli tak to podać stopień i rodzaj):		
Posiadam stałe źródło dochodu (np. prawo do emerytury, renty, świadczenia pielęgnacyjnego lub zasiłku dla opiekuna lub inne źródło dochodu)		

Zostałem poinformowany/a i jestem świadomy/a, iż:

–zgodnie z art. 10 Kodeksu postępowania administracyjnego w każdym stadium postępowania organ administracji publicznej obowiązany jest umożliwić stronie wypowiedzenie się przed wydaniem decyzji, co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań;

–zgodnie z art.73 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego jako strona postępowania mam prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów i prawo to przysługuje mi również po zakończeniu postępowania;

–zgodnie z art 41 Kodeksu postępowania administracyjnego jako strona postępowania administracyjnego mam obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, w razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Zobowiązuję się do zwrotu otrzymanego zasiłku, stypendium lub innego świadczenia pieniężnego w przypadku otrzymania za ten sam okres emerytury, świadczenia przedemerytalnego, renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, renty socjalnej, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego, jeżeli organ rentowy, który przyznał świadczenie , nie dokonał stosownych potrąceń.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

.....
(data i podpis pracownika PUP)

* niepotrzebne skreślić

OKRESY ZATRUDNIENIA, INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ, DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Okres		Nazwa pracodawcy	Podstawa wykonywania pracy	Ostatnio zajmowane stanowisko	Wymiar czasu pracy
od	do				

INNE OKRESY ZALICZANE / np. służba wojskowa, urlop wychowawczy, renta, zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne/

Okres		Wyszczególnienie	Uwagi
od	do		

Sposób rozwiązania ostatniego stosunku pracy albo stosunku służbowego:

Informacje dla osób zgłaszających się w celu rejestracji jako poszukujący pracy

Rejestracja

Rejestracja poszukujących pracy następuje na wniosek.

2. W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy:

- 1) składa wniosek o rejestrację poszukujący pracy za pośrednictwem formularza elektronicznego udostępnionego w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 2, albo
- 2) zgłasza się do PUP właściwego ze względu na miejsce zamieszkania.

Rejestracja poszukującego pracy w urzędzie pracy wyłącza możliwość rejestracji tej osoby jako poszukującego pracy w innym urzędzie pracy.

Poszukujący pracy zawiadamia PUP:

- 1) za pośrednictwem formularza elektronicznego, udostępnionego w sposób określony w art. 55 ust. 2 pkt 1 albo
- 2) osobiście w PUP, w którym jest zarejestrowany

– o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

W przypadku gdy poszukujący pracy zamierza zmienić miejsce zamieszkania, czego skutkiem jest zmiana właściwości PUP, zawiadamia o tym PUP, w którym jest zarejestrowany, i wskazuje PUP właściwy ze względu na planowane miejsce zamieszkania.

Starosta pozbawia statusu poszukującego pracy, który:

- 1) nie utrzymuje kontaktu z PUP co najmniej raz na 90 dni w celu potwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie; następuje na okres 90 dni po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z PUP.
- 2) z własnej winy po skierowaniu przez PUP lub zawarciu umowy nie podjął albo przerwał realizację formy pomocy, chyba że powodem niepodjęcia albo przerwania realizacji było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; następuje na okres 90 dni od dnia następującego po dniu skierowania lub zawarcia umowy albo od dnia przerwania realizacji form pomocy.
- 3) pobierał w Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w oparciu o przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego zasiłek nabyty w państwach, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–d, oraz opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub został pozbawiony tego zasiłku przez właściwą instytucję tego państwa; następuje od dnia zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w tym przepisie.
- 4) złożył wniosek o pozbawienie statusu poszukującego pracy; następuje od dnia złożenia wniosku.

Wniosek o pozbawienie statusu, o którym mowa w pkt 4, złożony przez poszukującego pracy po skierowaniu do realizacji formy pomocy, pozostawia się bez rozpoznania.

PRAWA I OBOWIĄZKI

Osoba posiadająca status poszukującego pracy ma prawo do:

- pośrednictwa pracy – prowadzonego w formie indywidualnych kontaktów pośrednika pracy z bezrobotnym lub poszukującym pracy, targów pracy, które są zbiorową prezentacją ofert pracy zawierających dane umożliwiające identyfikację pracodawcy oraz giełdy pracy, która umożliwia bezpośredni kontakt pracodawcy z kandydatami do pracy dobranymi przez pośrednika pracy;
- poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej;
- informacji zawodowej dotyczącej zawodów, rynku pracy, możliwości szkolenia i kształcenia w formie materiałów drukowanych, audiowizualnych oraz komputerowych lub internetowych baz danych udostępnianych bezrobotnym lub poszukującym pracy indywidualnie lub podczas spotkania grupowego;
- pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, która jest realizowana w formie szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, na które poszukującego pracy kieruje starosta lub w formie zajęć aktywizacyjnych w klubie pracy oraz poprzez dostęp do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia.

Osoba posiadająca status poszukującego pracy może:

- korzystać z usług szkoleniowych;
- ubiegać się o sfinansowanie kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu; - ubiegać się o pożyczkę na sfinansowanie kosztów szkolenia w celu podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- ubiegać się o sfinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych. W okresie odbywania szkolenia i studiów podyplomowych przysługuje stypendium. Osoba poszukująca pracy może uzyskać zwrot kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu do miejsca zamieszkania, jeżeli na badania te została skierowana przez urząd pracy, w którym jest zarejestrowana i dojeżdża do tych miejsc.

Osoba posiadająca status poszukującego pracy:

- uczestniczy w zajęciach centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- pobiera świadczenie szkoleniowe, może odbyć przygotowanie zawodowe dorosłych w celu uzyskania kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, potwierdzonych odpowiednio: - świadectwem – w przypadku odbycia przygotowania zawodowego dorosłych w formie praktycznej nauki zawodu dorosłych, - zaświadczeniem potwierdzającym nabyte umiejętności – w przypadku odbycia przygotowania zawodowego w formie przyuczenia do pracy dorosłych.

Obowiązki osoby zarejestrowanej jako poszukujący pracy, to:

- utrzymanie kontaktu z PUP co najmniej raz na 90 dni w celu potwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie; następuje na okres 90 dni po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z PUP;
- zawiadomienie urzędu pracy w terminie 7 dni o wszelkich zmianach zawartych w karcie rejestracyjnej i oświadczeniach;
- podejmowanie indywidualnego planu działania przewidzianego dla poszukujących pracy lub proponowanych szkoleń;
- zwrot kwoty nienależnie pobranego świadczenia (zasiłku, stypendium) wraz z zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenie zdrowotne, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji;
- bezzwrotny zwrot pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi w przypadku wykorzystania jej na cele inne niż określone w umowie, niepodjęcia lub nieukończenia szkolenia;
- zwrot kwoty na finansowanie studiów podyplomowych, jeżeli zostały one przerwane z winy bezrobotnego;
- zwrot kosztów szkolenia, jeżeli nie zostało ono ukończono z winy bezrobotnego, z wyjątkiem sytuacji, gdy przyczyną nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
- zwrot kosztów przygotowania zawodowego dorosłych, z wyjątkiem przypadku, gdy powodem przerwania programu przygotowania zawodowego dorosłych lub nieprzystąpienia do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego, sprawdzającego było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że zostałem pouczony o warunkach zachowania statusu poszukującego pracy oraz o przysługujących mi prawach i obowiązkach wynikających z ustawy oraz o formach pomocy określonych w ustawie.

Zapoznałem(lam) się z powyższymi informacjami

Data i czytelny podpis

Na podstawie Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r., poz. 620)