

Ostrow Wielkopolski, dnia 24.11.2016r.

Specyfikacja do udzielenia zamówienia publicznego poniżej 30 tys. euro na:
„Świadczenie kompleksowych usług prawnych na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy
w Ostrowie Wielkopolskim w okresie od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.”

1. Informacja o zamawiającym:

- 1.1. Nazwa: Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim
- 1.2. Adres: ul. Wolności 29a, 63-400 Ostrow Wielkopolski
- 1.3. e-mail: poow@praca.gov.pl

2. Informacje o przedmiocie zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług prawnych na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wielkopolskim w okresie od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.

Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na:

- 1) świadczeniu pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 233 ze zmianami),
- 2) przygotowywaniu projektów wystąpień do sądów, organów ścigania i innych instytucji w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi, cywilnymi i karnymi,
- 3) zastępstwie sądowym w postępowaniach administracyjnych, cywilnych i karnych,
- 4) opiniowaniu projektów umów, w tym projektów umów w związku z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
- 5) opiniowaniu projektów zarządzeń, pism i innych zasadniczych dokumentów mających wpływ na funkcjonowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wielkopolskim,
- 6) sporządzaniu pisemnych opinii prawnych,
- 7) konsultacjach prawnych,
- 8) udzielaniu pisemnych odpowiedzi na pytania, bądź zagadnienia prawne,
- 9) opiniowaniu decyzji administracyjnych pod względem formalno - prawnym,
- 10) sporządzaniu pism kierowanych do sądu i innych instytucji,
- 11) udziale w negocjacjach lub posiedzeniach dotyczących zagadnień niosących skutki prawne,
- 12) udzielaniu zamawiającemu informacji o nowych regulacjach prawnych ważnych w działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wielkopolskim,
- 13) prowadzeniu postępowań pojednawczych i negocjacji w imieniu reprezentowanej

jednostki,

14) udzielaniu pomocy prawnej pracownikom zamawiającego w zakresie wykonywanych przez nich zadań.

Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U z 2016 poz. 645 ze zmianami) oraz ustaw kompetencyjnych, gospodaruje środkami finansowymi pochodzącymi z budżetu państwa, Funduszu Pracy, Europejskiego Funduszu Społecznego i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1. Wykonawca ma obowiązek wykazania, iż posiada aktualne uprawnienia do wykonywania działalności tj.:

a) spółki wskazane w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 233 ze zmianami), tj. spółki cywilne, jawne, partnerskie lub komandytowe, przy czym wspólnikami w spółkach cywilnej, jawnej i partnerskiej oraz komplementariuszami w spółce komandytowej mogą być wyłącznie radcowie prawni, a także prawnicy zagraniczni wykonujący stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1874), a wyłącznym przedmiotem działalności takich spółek jest świadczenie pomocy prawnej lub

b) prawnicy zagraniczni posiadający uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1874).

3.2. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonywał lub wykonuje co najmniej 12 miesięczną usługę polegającą na świadczeniu pomocy prawnej dla jednostek sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1870)

3.3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami lub będzie dysponował co najmniej jedną (1) osobą posiadającą tytuł zawodowy radcy prawnego lub osobą posiadającą prawo do świadczenia pomocy prawnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników

zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1874) jako radca prawny spełniający łącznie następujące wymagania: a) posiada co najmniej 5 - letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego, a w przypadku spółek, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 233 ze zmianami), których wspólnicy posiadają co najmniej 5 - letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego, b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonywał lub wykonuje co najmniej 12 miesięczną usługę polegającą na świadczeniu pomocy prawnej dla jednostek sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1870).

4. Sposób zapłaty za wykonanie zamówienia:

Zamawiający po upływie miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury będzie wypłacał wykonawcy 1/12 umówionej kwoty, wyjątek stanowi miesiąc grudzień za który wykonawca wystawi fakturę w tym miesiącu i zapłata nastąpi w ostatnim dniu roboczym tego miesiąca.

5. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać pisemnie (osobiście – pokój 18, przesyłka pocztowa) lub e-mailem na adres poow@praca.gov.pl w terminie do 2 grudnia 2016r. do godziny 14:00.

Do sporządzenia oferty proszę wykorzystać załączony do Specyfikacji formularz ofertowy.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Ostrowie Wielkopolskiej
mgr Hanna Pawlak-Komzoka