



PANORAMA RYNKU PRACY

NUMER 11
LIPIEC 2014

Powiat
Ostrowski 



W bieżącym numerze między innymi:

- ➔ VIII Targi Pracy i Edukacji Zawodowej
- ➔ Programy Specjalne
- ➔ Konkurs „Czas na staż” rozstrzygnięty

PANORAMA RYNKU PRACY

NUMER 11 lipiec 2014

- 1 VIII Targi Pracy i Edukacji Zawodowej wraz z prezentacją firm
- 3 Z cyklu „Metody pracy doradców zawodowych”
ZAGADNIENIA PORUSZANE PODCZAS GRUPOWEJ
INFORMACJI ZAWODOWEJ
- 4 Programy specjalne realizowane w 2014 roku
„Aktywna kobieta”
„Laboratorium zdrowia”
„Na nowej ścieżce zawodowej”
„Nowa perspektywa”
- 7 Projekt „Wykorzystaj szansę” w ramach Poddziałania
6.1.1. PO KL w 2014 roku
- 8 Program Aktywizacja i Integracja (PAI)
- 9 III edycja konkursu „Czas na staż”
- 10 Projekt systemowy „Równe szanse” w ramach Poddziałania
6.1.3. PO KL w 2014 roku
- 12 Z cyklu „Prezentacja dobrych praktyk” z wizytą
u uczestników projektu „Równe Szanse”
- 14 Terminarz spotkań w ramach poradnictwa zawodowego
w Centrum Aktywizacji Zawodowej w II półroczu 2014 roku
- 15 Targi Biznesu i Przedsiębiorczości
w Zespole Szkół Ekonomicznych w Ostrowie Wielkopolskim
- 16 Praktyczne porady dla poszukujących pracy
- 18 Zmiany w przepisach o zatrudnianiu cudzoziemców



VIII Targi Pracy i Edukacji Zawodowej

W tegorocznych Targach Pracy i Edukacji Zawodowej, które odbyły się już po raz ósmy, wzięło udział dwudziestu sześciu pracodawców i kilkaset osób bezrobotnych. Targi odbyły się 7 marca 2014 r. w hali sportowej Zespołu Szkół Usługowych przy ul. Wolności 12 w Ostrowie Wielkopolskim w godzinach od 10.00 do 13.00.

Osoby zainteresowane podjęciem pracy lub jej zmianą mogły złożyć dokumenty aplikacyjne bezpośrednio u wystawców, a młodzież szkolna rozeznac się w kierunkach kształcenia, jak również w aktualnych potrzebach ostrowskiego rynku pracy. W targach, bowiem wzięły udział szkoły ponadgimnazjalne Powiatu Ostrowskiego:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. PTR 2, 63-421 Przygodzice

Zespół Szkół Budowlano-Energetycznych ul. Wolności 23, 63-400 Ostrow Wielkopolski

Zespół Szkół Usługowych ul. Wolności 12, 63-400 Ostrow Wielkopolski

Zespół Szkół Ekonomicznych ul. Partyzancka 29, 63-400 Ostrow Wielkopolski

Zespół Szkół Transportowo - Elektrycznych Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Kantaka 6, 63-400 Ostrow Wielkopolski.

Podczas targów na stoisku Powiatowego Urzędu Pracy można było uzyskać informacje o aktualnych ofertach pracy, ofertach stażu, oczekiwaniach pracodawców, niezbędnych kwalifikacjach kandydatów.

Jednocześnie istniała możliwość skorzystania z porad pracowników Urzędu Miejskiego, Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Państwowej Inspekcji Pracy.

Zainteresowaniem cieszyło się stanowisko Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich Starostwa Powiatowego w Ostrzeszowie oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, Oddział Zamiejscowy w Kaliszu.



FIRMY, KTÓRE WZIĘŁY UDZIAŁ W VIII TARGACH PRACY W 2014 ROKU

**PIWEK Centrum Obróbki Numerycznej
Krzysztof Piwek**
63-405 Sieroszewice
Rososzycza ul. Ostrowska 1A

**Przedsiębiorstwo Produkcyjno -
- Usługowo - Handlowe „SKALMEX” sp. z o.o.**
63-460 Nowe Skalmierzyce
Skalmierzyce, ul. Boczkowska 7

17 Wielkopolska Brygada Zmechanizowana
66-300 Międzyrzecz
ul. Wojska Polskiego 17

SKLEJKA- EKO S.A.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Reymonta 35

Promedica24
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Wrocławska 23/1a

LITEX PROMO sp. z o.o.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Staroprzygodzka 117

ELMATYK sp. z oo.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Poznańska 61

Duijndam International sp. z o.o.
45-064 Opole
ul. Kołłątaja 3/2

FP Spomax SA
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Kaliska 61/63

„PBO- CONSTRUCTION” sp. z o.o.
Spółka komandytowa
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Staroprzygodzka 117

Inter - global sp. z o.o.
63-400 Ostrów Wlkp.
Stary Staw 9

**Europejskie Konsorcjum Kolejowe
WAGON sp. z o.o.**
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Wrocławska 93

JANUSZ DOLATA KONSULTING
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Wrocławska 60a/7

Adecco Poland sp. z o.o.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Wodna 15

TRASKO Automatyka sp. z o.o.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Prądyńskiego 1

**Fabryka Mebli Tapicerowanych
MODERNA COLLEZIONE s.c.**
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Sowińskiego 67

Novum Carrer sp. z o.o.
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Kolejowa 20/7

**Ochotnicze Hufce Pracy
Punkt Pośrednictwa Pracy**
63-400 Ostrów Wlkp.
Al. Słowackiego 1c

**Przedsiębiorstwo Wielobranżowe
„Wega A” sp. z o.o.**
62-800 Kalisz
ul. Obozowa 38-40

Lavoro sp. z o.o.
Filia Ostrów Wlkp.
42-202 Częstochowa
ul. Kmicica 6/8

Miejski Zakład Zieleni
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Paderewskiego 2-6

**Wojskowa Komenda Uzupełnień
w Kaliszu**
62-800 Kalisz
Plac Św. Józefa 5

Delphi Poland SA
Oddział Ostrów Wielkopolski
63-400 Ostrów Wlkp.
ul. Wodna 15

DINO POLSKA S.A.
63-700 Krotoszyn
ul. Ostrowska 122

HALFEN PRODUKCJA sp. z o.o.
63-460 Nowe Skalmierzyce
ul. Kolejowa 18a

Zagadnienia poruszane podczas GRUPOWEJ INFORMACJI ZAWODOWEJ

Jedną z podstawowych usług rynku pracy realizowaną przez publiczne służby zatrudnienia jest poradnictwo zawodowe. Prowadzone przez doradców zawodowych grupowe informacje zawodowe polegają na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z grupą osób wymagających pomocy w zakresie konkretnych informacji zawodowych. Programy spotkań informacyjnych prowadzonych przez doradców zawodowych w powiatowym urzędzie pracy obejmują szeroką tematykę i dopasowywane są do potrzeb i wymagań grupy. Zagadnienia poruszane podczas grupowej informacji zawodowej pochodzą z opracowanego przez doradców zawodowych banku programu.

Opracowany program spotkania informacyjnego może obejmować następujące zagadnienia:

- 1.** Informacje na temat praw i obowiązków osoby bezrobotnej oraz utraty statusu bezrobotnego.
- 2.** Omówienie definicji osoby bezrobotnej lub innych wybranych pojęć takich jak: brak gotowości do podjęcia pracy, zawiadomienie, inna praca zarobkowa, nielegalne zatrudnienie lub nielegalna inna praca zarobkowa, bezrobotny do 30 roku życia, bezrobotny powyżej 50 roku życia, długotrwale bezrobotny, bez kwalifikacji zawodowych, doświadczenie zawodowe, odpowiednia praca, IPD, zielona linia 19524, osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy itp.
- 3.** Informacje na temat oczekiwań pracodawców w zakresie kwalifikacji zawodowych wymaganych od kandydatów do pracy oraz kanałów rekrutacyjnych najchętniej wykorzystywanych przez pracodawców.
- 4.** Charakterystykę podstawowych usług rynku pracy.
- 5.** Charakterystykę wybranych instrumentów rynku pracy (np. co to jest staż, prace interwencyjne, dofinansowanie studiów podyplomowych, dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej, stypendium na kontynuowanie nauki).
- 6.** Informacje na temat bezrobocia w Polsce.

- 7.** Informacje na temat bezrobocia w regionie:
 - Zawody deficytowe i nadwyżkowe w Wielkopolsce;
 - Prognozy zatrudnienia na wielkopolskim rynku pracy;
 - Zapotrzebowanie na kwalifikacje i kompetencje w regionie;
- 8.** Informacje na temat bezrobocia w powiecie:
 - Stopa bezrobocia, struktura bezrobotnych ze względu na czas pozostawania bez pracy, wiek, wykształcenie, staż pracy;
 - Osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy w powiecie ostrowskim na podstawie sprawozdawczości rynku pracy;
 - Najczęściej zgłaszane oferty pracy w powiecie ostrowskim;
 - Zawody nadwyżkowe w powiecie ostrowskim;
 - Zawody deficytowe w powiecie ostrowskim;
 - Zawody zrównoważone w powiecie w ostrowskim;
 - Liczba bezrobotnych w powiecie ostrowskim w poszczególnych miesiącach;
 - Liczba ofert pracy w powiecie ostrowskim w poszczególnych miesiącach.
- 10.** Przewidywane procesy na rynku pracy (przewidywany wzrost zatrudnienia w konkretnych branżach, dziedzinach).
- 11.** Przydatne portale internetowe z ofertami pracy.
- 12.** Informacje o obowiązujących wskaźnikach, stawkach (np. kwotach stypendium, zasiłków, wypłacanej dotacji czy minimalnego wynagrodzenia).

W uzasadnionych sytuacjach doradca zawodowy podejmuje decyzje o włączeniu do prowadzenia spotkania innych specjalistów np. specjalisty ds. rozwoju zawodowego lub specjalisty ds. programów celem bardziej szczegółowego przedstawienia informacji o realizowanych przez Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim programach specjalnych lub projektach finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.



PROGRAMY SPECJALNE REALIZOWANE W 2014 roku

Rynek pracy stawia przed nami wciąż nowe wyzwania, wymusza stosowanie nowych metod zapobiegania i eliminowania skutków długotrwałego bezrobocia. Wymaga by szukać niekonwencjonalnych rozwiązań, przełamywać stereotypy i podejmować nowe inicjatywy, po to by ułatwić wejście bądź powrót na rynek pracy osobom, które są w szczególnie trudnej sytuacji na rynku.

Właśnie w tym celu Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim realizuje programy specjalne.



1. AKTYWNA KOBIETA

CZAS REALIZACJI: 21.01.2013-30.06.2014

Przedmiotowy program specjalny został skierowany do kobiet między 30 a 50 rokiem życia, które były zarejestrowane w Urzędzie Pracy co najmniej 6 miesięcy oraz spełniały jedną z przesłanek: długotrwałe pozostawanie bez pracy, kobieta po urodzeniu dziecka lub samotnie wychowująca dziecko do 18 roku życia lub kobieta z orzeczoną niepełnosprawnością.

Wsparciem w ramach ww. programu objęto 28 osób.

W ramach programu specjalnego zrealizowano następujące działania:

- praktyka zawodowa dla 1 osoby
- staż pozwalający na zdobycie umiejętności i doświadczenia, ułatwić znalezienie pracy w przyszłości dla 21 osób

- przyznanie środków na podjęcie własnej działalności gospodarczej dla 2 osób bezrobotnych
- zatrudnienie w ramach doposażenia stanowiska pracy dla 2 uczestników programu

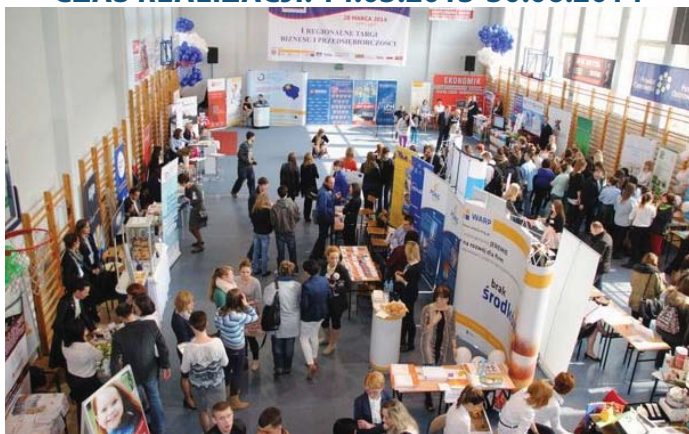
Ponadto osoby bezrobotne uczestniczyły w warsztatach z psychologiem z zakresu doskonalenia pozytywnego wizerunku. Do programu wprowadzono elementy specyficzne wspierające zatrudnienie w postaci: bonu wizerunkowego na zakup odzieży roboczej, okularów, obuwia, wykonanie usług fryzjerskich lub kosmetycznych, zakupu książeczek sanepidowskich, sfinansowania badań lekarskich, premii stażowej, premii zatrudnieniowej, refundacji składek ZUS, pokrycia kosztów opiniowania warunków planowanej działalności gospodarczej.

Program zakończył się podjęciem zatrudnienia przez 86% jego uczestniczek.



2. LABORATORIUM ZDROWIA

CZAS REALIZACJI: 14.03.2013-30.06.2014



Kolejny program specjalny skierowany został do osób bezrobotnych posiadających wykształcenie medyczne i około-medyczne (m. in. fizjoterapeuta, rehabilitant, technik dentystyczny, pomoc stomatologiczna, technolog żywienia itp.) nie posiadających doświadczenia zawodowego. Wsparciem w ramach w/w programu objęto 18 osób.

W ramach działań przewidzianych do realizacji założono:

- staże zmierzające do nabycia praktycznych umiejętności przez 14 uczestników,
- dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej sprzyjające samozatrudnieniu dla 3 osób bezrobotnych,
- szkolenie dążące do podniesienia lub uzupełnienia kwalifikacji przez 1 uczestnika programu.

Ponadto uczestnicy otrzymali wsparcie z zakresu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej oraz pośrednictwa pracy. Do programu wprowadzono elementy specyficzne wspierające zatrudnienie w postaci: bonu odzieżowego, premii stażowej, premii zatrudnieniowej, refundacji składek ZUS.

W ramach realizowanego programu specjalnego osiągnięto 100% efektywność zatrudnieniową.



3. NA NOWEJ ŚCIEŻCE ZAWODOWEJ

CZAS REALIZACJI: 01.10.2013-31.01.2015

Program skierowano do osób bezrobotnych w przedziale wiekowym 31 - 49 lat, posiadających wykształcenie wyższe i pozostających w ewidencji przez co najmniej 12 m-cy.

Do udziału w programie zaproszono 6 pracodawców zainteresowanych utworzeniem miejsc pracy.

W ramach programu wsparciem objęto 9 osób bezrobotnych. Osoby przed zatrudnieniem otrzymały wsparcie w postaci usług rynku pracy, tj. pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe oraz szkolenia. Założono zorganizowanie 5 staży, 1 doposażenie stanowiska pracy, a także udzielenie 3 osobom dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

W programie założono elementy specyficzne wspierające zatrudnienie w postaci:

- zwrotu kosztów dojazdu na staż
- premii stażowej
- premii motywacyjnej
- bonu wizerunkowego
- premii dla pracodawcy
- wsparcia pomostowego w postaci składek ZUS przy podjęciu działalności gospodarczej
- refundacji pracodawcy kosztów badań lekarskich

4. NOWA PERSPEKTYWA

CZAS REALIZACJI: 01.04.2014-30.04.2015

Program skierowano do 14 bezrobotnych osób z przedziału wiekowego 30 - 50 lat, nie posiadających kwalifikacji zawodowych oraz figurujących w ewidencji osób bezrobotnych co najmniej 12 miesięcy, wobec których podjęte wcześniej działania w postaci usług i instrumentów rynku pracy nie przyniosły efektu w postaci zatrudnienia.

Głównym celem programu jest pomoc w znalezieniu i utrzymaniu zatrudnienia poprzez zdobycie doświadczenia i nowych umiejętności zawodowych, a także pomoc pracodawcom w przełamaniu barier związanych z zatrudnianiem osób długotrwale pozostających bez pracy.

Formy wsparcia jakimi zostali objęci uczestnicy :

- pomoc pośrednika pracy i doradcy zawodowego
- zajęcia warsztatowe z zakresu identyfikowania umiejętności, budowania wizerunku, umiejętności pracy w zespole, planowania asertywnych zachowań, radzenia sobie ze stresem, kreatywnego i twórczego działania, oraz umiejętnego zarządzania czasem
- staże pozwalające nabyć doświadczenie i praktyczne umiejętności do wykonywania pracy w różnych branżach

W ramach programu zastosowano elementy specyficzne wspierające zatrudnienie takie jak:

- opieka instruktorów pracy przez cały okres realizacji programu
- premia stażowa
- jednorazowa premia motywacyjna
- jednorazowa premia dla pracodawcy

Partnerzy programu:

„CYGAL” Cukiernictwo- Catering

„EWA”

FUH „Smażalnia Ryb”

„DOMIGRO – MEBLE” Zakład Stolarsko – Tapicerski

PHU Sabina Glinkowska

Szkoła Podstawowa nr 1

MZZ Sp. z o.o.

Zakład Gospodarki Komunalnej





Projekt „Wykorzystaj szansę” w ramach Poddziałania 6.1.1 w 2014 roku



Od października 2013 roku Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim realizuje projekt pod nazwą „Wykorzystaj szansę”. Projekt finansowany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Priorytetu VI Rynek Pracy otwarty dla wszystkich, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy, a jego uczestnikami są osoby niepełnosprawne do 30 roku życia.

W celu sprawnej realizacji działań został powołany zespół zadaniowy w składzie: koordynator projektu, doradca zawodowy, pośrednik pracy, specjalista ds. rozwoju zawodowego oraz pracownicy merytoryczni ds. aktywnych form.

W ramach projektu zorganizowano staże, poprzedzone treningiem umiejętności społecznych oraz szkoleniami zawodowymi ukierunkowanymi na zawody deficytowe wskazane w rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych w których wytypowano zawody:

- ✓ sekretarka
- ✓ doradca klienta
- ✓ pomoc kuchenna
- ✓ pracownik pomocniczy w budownictwie
- ✓ robotnik gospodarczy
- ✓ pracownik księgowości

Za okres uczestnictwa w treningu umiejętności społecznych i udział w szkoleniach zawodowych uczestnikom wypłacono stypendium szkoleniowe oraz zwrócono koszty dojazdu jeżeli osoba dojeżdżała na zajęcia.

Obecnie staż kontynuuje 26 osób. Wszystkim uczestnikom przysługuje prawo do otrzymania stypendium stażowego oraz możliwość ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu.

Wizyty monitorujące u pracodawców i ich opinie potwierdziły łatwość zaadaptowania się uczestników w środowisku pracy, kreatywność osób w wykonywaniu aktualnych zadań, łatwość w nawiązywaniu kontaktów oraz umiejętność współpracy z otoczeniem.

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt „Wykorzystaj szansę” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013
Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

WEJDŹ NA RYNEK PRACY Z PROJEKTEM
„WYKORZYSTAJ SZANSĘ”

JESTEŚ OSOBĄ BEZROBOTNĄ?
JESTEŚ OSOBĄ NIEPEŁNOSPRAWNĄ?

NIE MASZ UKOŃCZONYCH 30 LAT?
JESTEŚ GOTOWY NA ZMIANY?

DORADCTWO
WARSZTATY
SZKOLENIA
STAŻE

PRACA

POWIATOWY URZĄD PRACY
W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM
UL. WOLNOŚCI 29A, POKÓJ NR 4
TEL +48 62 73-73-221

PROGRAM AKTYWIZACJA I INTEGRACJA (PAI)

Znowelizowana Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zakłada możliwość realizacji z inicjatywy Urzędu Pracy i Ośrodków Pomocy Społecznej Programu Aktywizacja i Integracja (PAI) stwarzając dodatkowe szanse aktywizacji osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Do realizacji PAI może być wybrany w drodze konkursu podmiot prowadzący działalność statutową na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także przeciwdziałający uzależnieniom i patologiom społecznym.

Działania te stwarzają mocne podstawy do podjęcia współpracy Urzędu z partnerami społecznymi, szczególnie w przypadku bezrobotnych klientów.

Ustawodawca założył maksymalnie 2-miesięczny okres realizacji wsparcia. Wprowadzony komponent integracji społecznej przy wykonywaniu czynności zawodowych jest bardzo ważnym elementem przywrócenia osób bezrobotnych na rynek pracy. Integracja społeczna realizowana w ramach programu ma spowodować zmiany w samoocenie, poprawić wizerunek, wzmocnić poziom motywacji, a w konsekwencji spowodować zmianę sytuacji materialnej każdego uczestnika. W procesie aktywizacyjnym każdy uczestnik PAI otrzyma wsparcie psychologiczne.

Zgodnie ze znowelizowaną ustawą udział w programie wezmą osoby bezrobotne o ustalonym profilu pomocy III, które utraciły możliwość podjęcia pracy z powodu długiego okresu pozostawania bez zatrudnienia, często będącego

wynikiem braku kwalifikacji lub niewystarczającymi kompetencjami i deficytami utrudniającymi funkcjonowanie w środowisku pracy.

Celem głównym programu jest więc, wsparcie procesu aktywizacyjnego osób bezrobotnych poprzez realizację takich działań jak:

- ◇ aktywizacja zawodowa w ramach prac społecznie-użytecznych,
- ◇ integracja społeczna, służąca kształtowaniu aktywnej postawy w życiu prywatnym i zawodowym.

Praca z osobami powracającymi do aktywności zawodowej to przede wszystkim wypracowanie u klienta:

- ◇ rozbudzonej potrzeby osiągania i wyznaczanie sobie w życiu kolejnych celów oraz ich realizacja z pozytywnym skutkiem,
- ◇ rozbudzenie potrzeby przekraczania granic wynikających z odczytywanej błędnie niemożności, przekraczania i przełamywania ograniczeń w samorealizacji,
- ◇ potrzeby większej wiary w siebie, swoje umiejętności i kompetencje.

Realizując program PAI należy brać pod uwagę nie tyle statystyki co złożoność problemu w sensie społecznym i psychologicznym.



III EDYCJA KONKURSU CZAS NA STAŻ

To już III edycja organizowanego przez PUP konkursu „Czas na staż”. Patronat nad nim objął Starosta Ostrowski Paweł Rajski. Tegoroczny konkurs skierowany był do absolwentów rocznika 2013 i 2014 szkół ponadgimnazjalnych i wyższych, zarejestrowanych w Urzędzie Pracy i spełniających warunki do odbycia stażu.

Partnerzy Konkursu to:

- Starostwo Powiatowe
- Urząd Miejski
- Komenda Powiatowa Policji
- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych
- Urząd Skarbowy
- Prokuratura Okręgowa

Konkurs przeprowadzono w trzech etapach:

Etap I – przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych (do 28.02.2014r.).

Etap II – przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego i prowadzenia postępowania administracyjnego.

Etap III – przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z osobami, które uzyskały największą liczbę punktów.

Etap IV – realizacja stażu.



Rozmowy kwalifikacyjne zostały przeprowadzone przez jury konkursu w składzie:

- Tomasz Ławniczak – W-ce Starosta Ostrowski - Przewodniczący
- Paulina Starzyńska – przedstawiciel Powiatowej Rady Zatrudnienia
- Anna Kaczmarek – Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wlkp.
- Barbara Niemand – Doradca zawodowy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrowie Wlkp.

Nagroda w Konkursie to 6-miesięczny staż, który realizowany jest u Partnerów Konkursu.

W tym roku aplikacje złożyło 43 kandydatów, z czego po wstępnej weryfikacji, na test sprawdzający wiedzę zaproszono 35 osób. Do testu przystąpiło 28 osób. Jury biorąc pod uwagę wyniki testu i rozmów kwalifikacyjnych wyłoniło 15 zwycięzców.





CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



Nazwa projektu „RÓWNE SZANSE”

Projekt realizowany w ramach Poddziałania 6.1.3 PO KL
Czas trwania projektu od 01.01.2008 do 31.12.2014
Obszar realizacji projektu: Powiat ostrowski

Wartość projektu w 2008 r. - 2.316.157,34 zł
Wartość projektu w 2009 r. - 2.889.312,60 zł
Wartość projektu w 2010 r. - 4.857.637,50 zł
Wartość projektu w 2011 r. - 1.992.303,30 zł
Wartość projektu w 2012 r. - 2.106.117,65 zł
Wartość projektu w 2013 r. - 3.572.102,50 zł
Wartość projektu w 2014 r. - 5.640.700,00 zł

Projekt unijny „RÓWNE SZANSE” w 2014 roku

Trwa siódmy rok realizacji projektu systemowego „Równe szanse” w ramach Poddziałania 6.1.3 – Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL).

Projekt koncentruje wsparcie na grupach znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, czyli:

osób w wieku 50+

osób poniżej 25 roku życia, w tym tzw. młodzieży NEET, tzn.: osób nie mających zatrudnienia, nie uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu pozostających w ostatniej rejestracji maksymalnie 4 miesiące

osób niepełnosprawnych

osób długotrwale bezrobotnych

oraz osób, które przed dniem 1 stycznia 2013 roku utraciły zatrudnienie w instytucjach sektora oświaty

Skierowany jest on do osób bezrobotnych zarejestrowanych w tut. Urzędzie, zamieszkałych na terenie miasta Ostrowa Wlkp. lub jednej z siedmiu gmin Powiatu Ostrowskiego. Osoby pozostające bez zatrudnienia zgłaszające się do projektu skorzystają z diagnozy ukierunkowanej na ich rozwój i doskonalenie zawodowe mające przełożenie w zmodyfikowanym lub utworzonym wspólnie z doradcą klienta indywidualnym planem działania.

W bieżącym roku nacisk położono na efektywność zatrudnieniową zaplanowanych działań oraz dostosowanie wsparcia do potrzeb zdiagnozowanych na lokalnym rynku pracy.



Uczestniczka projektu na stażu

Projekt wychodzi także naprzeciw potrzebom pracodawców, którzy poszukują pracowników posiadających konkretne kompetencje i umiejętności. W tym celu założono organizowanie staży i szkoleń dla osób bezrobotnych.

Z uwagi na fakt, że realizowany projekt zakłada wysoką efektywność zatrudnieniową, na pomoc w zorganizowaniu stażu mogą liczyć pracodawcy, którzy zagwarantują zatrudnienie po jego zakończeniu.

Celem głównym projektu jest podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia bezrobotnych z terenu powiatu ostrowskiego, a także stworzenie warunków dla rozwoju ich aktywności w regionie.

W ramach projektu przewidziano objęcie wsparciem w ramach Indywidualnego Planu Działania wszystkich uczestników. Zindywidualizowane podejście do każdej osoby pozwoli na maksymalne dostosowanie zakresu pomocy niezbędnej do wejścia bądź powrotu na rynek pracy.

W ramach działań przewidzianych do realizacji w 2014 roku założono sprawdzone formy aktywizacji zawodowej takie jak:

szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie lub uzupełnienie kwalifikacji przez 83 uczestników

staże ułatwiające nabycie praktycznych umiejętności wykonywania pracy oraz zdobycie doświadczenia zawodowego sprzyjające podniesieniu zdolności do zatrudnienia przez 304 uczestników

jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (w tym pomoc prawna, konsultacje i doradztwo) sprzyjające promocji przedsiębiorczości i samozatrudnienia dla 163 osób bezrobotnych

opracowanie Indywidualnego Planu Działania w ramach poradnictwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy

Łączna wartość projektu w 2014 roku wynosi **5 640 700,00 zł**, a średni koszt przypadający na jednego uczestnika projektu to wartość 10 255,81 zł.

Priorytet VI dotyczy aktywizacji społecznej i zawodowej osób pozostających bez zatrudnienia, w tym osób długotrwale bezrobotnych. Środki te przyczyniają się do efektywnego rozwoju gospodarki oraz pobudzania przedsiębiorczości w regionie pozwalając na kontynuację walki z bezrobociem oraz wykluczeniem społecznym.



Sprzęt zakupiony w ramach jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej

Działania projektu skupiają się na takich obszarach jak:

- reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- zwiększenie atrakcyjności na rynku pracy poprzez zdobywanie i doskonalenie kwalifikacji zawodowych
- kreowanie zatrudnienia poprzez przygotowanie i wsparcie pracodawców do przyjęcia nowych pracowników
- wsparcie przedsiębiorczości w powiecie, promocja samozatrudnienia i kształtowanie postaw przedsiębiorczych



PREZENTACJA DOBRYCH PRAKTYK z wizytą u uczestników projektu „Równe Szanse”

Europejski Fundusz Społeczny promuje aktywną politykę rynku pracy dbając przede wszystkim o rozwój człowieka. Fundusz jest odpowiedzią na potrzeby osób młodych i starszych pomagając w rozwoju kariery zawodowej lub w powrocie na rynek pracy grup szczególnie defaworyzowanych na rynku pracy. Projekt „Równe szanse” współfinansowany ze środków EFS w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki umożliwia realizację swojego przedsięwzięcia poprzez udzielenie środków na otwarcie i prowadzenie waszej działalności gospodarczej.

Wywiad z Panem Dawidem Skrzypkim – właścicielem firmy „WITARO” której powstanie było współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Czym się Pan zajmuje?

Dawid Skrzypek – uczestnik projektu „Równe szanse”: Zajmuję się szeroko pojętym szkoleniem psów. Mam tu na myśli nie tylko podstawowe posłuszeństwo ale również bardziej skomplikowane zagadnienia z zakresu kynologii i psich sportów. Działalność moja ukierunkowana jest w dużej mierze na pomoc ludziom w wychowaniu psa tak aby stał się naszym najlepszym przyjacielem i aby uniknąć problemów we wspólnym życiu.

Kolejnym zagadnieniem, którym się zajmuję to rozwiązywanie problemów behawioralnych jakie pojawiają się w życiu z czworonogami. W dużej mierze moja praca polega na tym aby pomóc zrozumieć sygnały jakie wysyłają psy i ich zachowania, ale przede wszystkim aby pokazać w jaki sposób właściwie zareagować w celu uzyskania oczekiwanego efektu. Pokrótkę wspomnę o tym, iż zajmuję się również przygotowaniem psów do testów psychicznych, egzaminów oraz zawodów w różnych dziedzinach np.: tropienie, posłuszeństwo czy obrona. Prowadzę również szkolenia dla psów z zakresu obrony osób i mienia.

Skąd wziął się pomysł na prowadzenie własnego biznesu?

D.S.: Od zawsze interesowały mnie psy, ich zachowanie i psychika. W miarę upływu czasu i zdobywania coraz to większej wiedzy i doświadczenia dużo ludzi prosiło mnie o pomoc w wychowaniu i szkoleniu swoich psów. Informacje o moich zainteresowaniach początkowo rozchodziły się pocztą pantoflową i coraz więcej ludzi prosiło o pomoc i prace z tym związane. Fakt ten dał impuls do zbadania rynku oraz sprawdzenia jakie szanse miałyby tego typu działalność na naszym terenie. Po sporządzeniu bilansu zdecydowałem się aby zaryzykować i spróbować założyć własny biznes. Niezaprzeczalnym argumentem, który zmotywował mnie do postarania się o dotacje i założenie firmy była myśl, iż mogę połączyć pasję z zarabianiem pieniędzy, a sądzę iż takie połączenie daje ogromne możliwości do działania i dalszego rozwoju.

Skąd dowiedział się Pan o możliwości uzyskania wsparcia w PUP na otwarcie własnej firmy?

D.S.: Kiedy straciłem pracę i zarejestrowałem się jako bezrobotny w Urzędzie Pracy w Ostrowie Wlkp, zorientowałem się, iż na lokalnym rynku pracy z moim wykształceniem będzie ciężko znaleźć zatrudnienie na stanowisku, które pozwoli mi się dalej rozwijać. Taka sytuacja spowodowała, że zacząłem szukać informacji o dotacjach i pomocy w założeniu własnej działalności. Podczas wizyty w PUP uzyskałem szczegółowe informacje na temat dotacji oraz wymogów jakie muszą spełniać aby uzyskać środki na założenie firmy.

Czy polecałby Pan innym osobom założenie własnej działalności gospodarczej przy wsparciu finansowym Urzędu Pracy?

D.S.: Oczywiście, że tak, jeżeli ktoś ma ciekawy pomysł to jak najbardziej zachęcam do tego aby starać się o dotację. Nawet pomysły, które z początku wydają się zbyt „oryginalne” aby uzyskać dofinansowanie z PUP, przy dobrej argu-

mentacji i przygotowaniu mają szansę powodzenia. Przyznam się, że miałem spore opory, przed złożeniem wniosku, ponieważ sądziłem że taki pomysł nie zyska akceptacji urzędników. Na szczęście byłem w błędzie. Tak więc jak najbardziej zachęcam do zakładania własnej działalności przy wsparciu finansowym Urzędu Pracy.



Na co Pan przeznaczył środki finansowe uzyskane z dotacji z Urzędu Pracy?

D.S.: Środki jakie otrzymałem z urzędu w znacznej części przeznaczyłem na profesjonalny sprzęt szkoleniowy. Zakres działalności jaki prowadzę jest dość szeroki, a co za tym idzie muszę dysponować dużą ilością specjalistycznego sprzętu. Nadmienię tylko, iż jest to dość niszowy rynek, a więc i niewiele firm które wytwarzają dobry jakościowo sprzęt co wiąże się z dość wysokimi cenami, np.: rękaw ochronny dla pozoranta to koszt ok. 600 zł. Rękawy muszą być odpowiednio dostosowane do poziomu wyszkolenia psów, a przeciętny pies powinien pracować na 4 rękawach. Aby zaopatrzyć się w zupełnie profesjonalny sprzęt potrzebne są ogromne środki finansowe. Bez dotacji nie byłbym w stanie zakupić go w tak dobrej klasie i jakości.

Część środków przeznaczyłem na zakup laptopa i dobrego aparatu fotograficznego. Aparat dobrej jakości jest potrzebny do działalności marketingowej, ale również do kręcenia filmów instruktażowych dla właścicieli psów, którzy zdecydują się na szkolenie stacjonarne czy zakup psa wyszkolonego np. do ochrony mienia czy osób nazwijmy to w taki dość uproszczony sposób do nagrania „instrukcji postępowania z psem”. Komputer natomiast jest niezbędny do dalszej edukacji ale również do promocji np.: prowadzenie strony internetowej czy innej formy reklamy.

Nieznaczną część środków przeznaczyłem na zakup i modernizację kocy dla psów ponieważ w przyszłości chciałbym poszerzyć swoją działalność o hotel dla psów.

W jaki sposób promuje Pan swoje usługi i pozyskuje klientów?

D.S.: Zdaję sobie sprawę, iż moja działalność jest bardzo ukierunkowana i musi trafić do konkretnego odbiorcy. Dlatego działalność promocyjną skupiłem w głównej mierze na punktach gdzie pojawiają się właściciele czworonogów tj. gabinetach weterynaryjnych, sklepach zoologicznych, salonach dla psów itp. Nie pomijam również siły marketingowej portali społecznościowych np. prowadzę swój funpage na

facebooku, gdzie staram się na bieżąco informować o wydarzeniach i szkoleniach w mojej firmie.

Dużą rolę w promowaniu mojej działalności odgrywają różnego rodzaju event'y na których mogę szerszej widowni pokazać podstawy szkolenia psów. Na takich imprezach gdzie przewija się dużo ludzi jest spore zainteresowanie tego typu działalnością. Zdaję sobie sprawę, iż nie wszyscy to moi potencjalni klienci jednakże zawsze kilka osób się zgłosi, a poza tym wyrabia się moja marka i promuję moją działalność.

Jakie dostrzega Pan plusy i minusy prowadzenia działalności na własny rachunek?

D.S.: Jestem dopiero początkującym przedsiębiorcą, dlatego moja ocena będzie delikatna i powierzchowna. Niewątpliwym atutem jest to, że sam mogę sobie organizować czas pracy i nie muszę wykonywać określonych czynności w konkretnych ramach czasowych tylko mogę to dopasować do klientów czy innych czynników. Z racji profilu mojej działalności w znacznej mierze muszę dopasować się z moją działalnością szkoleniową do klientów, dlatego zajęcia najczęściej odbywają się w weekendy lub w godzinach popołudniowych. Dla mnie znaczącym minusem jest wszelka praca papierkowa, którą muszę się zajmować, pilnować terminów rozliczeń itp.

Jakie ma Pan plany na przyszłość związane z rozwojem swojej działalności?

D.S.: Tak jak już wspominałem w przyszłości chciałbym poszerzyć działalność o hotel dla psów oraz rozwinąć działalność polegającą na profesjonalnym przygotowywaniu psów do służb mundurowych i nie tylko.

Dziękuję za rozmowę i życzę powodzenia w realizacji planów zawodowych.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**Terminarz spotkań w ramach poradnictwa zawodowego
w Centrum Aktywizacji Zawodowej w dziale Usługi Rynku Pracy
Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wielkopolskim**

II półrocze 2014 roku

Porady grupowe i grupowe informacje zawodowe

Data	Doradca prowadzący spotkanie	Telefon do kontaktu
08.07.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
09.07.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232
05.08.2014	BARBARA NIEMAND	62 73 73 232
06.08.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
08.08.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232
12.08.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
19.08.2014	MILENA MĄDRZAK	62 73 73 252
21.08.2014	EWA SZCZERECKA	62 73 73 262
09.09.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232
11.09.2014	BARBARA NIEMAND	62 73 73 232
16.09.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
18.09.2014	MILENA MĄDRZAK	62 73 73 252
24.09.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
30.09.2014	EWA SZCZERECKA	62 73 73 262
02.10.2014	BARBARA NIEMAND	62 73 73 232
08.10.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
13.10.2014	MILENA MĄDRZAK	62 73 73 252
16.10.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
21.10.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232
23.10.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
29.10.2014	KATARZYNA NOWAK	62 73 73 252
30.10.2014	EWA SZCZERECKA	62 73 73 262
06.11.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
07.11.2014	BARBARA NIEMAND	62 73 73 232
13.11.2014	MILENA MĄDRZAK	62 73 73 252
18.11.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
20.11.2014	KATARZYNA NOWAK	62 73 73 252
25.11.2014	EWA SZCZERECKA	62 73 73 262
28.11.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232
02.12.2014	HANNA ROSTALSKA - LERACZYK	62 73 73 243
09.12.2014	BEATA OKUPNIAK	62 73 73 262
10.12.2014	KATARZYNA NOWAK	62 73 73 252
11.12.2014	BARBARA NIEMAND	62 73 73 232
15.12.2014	SYLWIA KOSTRZEWSKA	62 73 73 232

Harmonogram spotkań grupowych i informacyjnych może ulec zmianie, zapisy najpóźniej do dwóch tygodni przed rozpoczęciem zajęć po wcześniejszym ustaleniu profilu pomocy.



TARGI BIZNESU I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

W dniu 28 marca 2014 roku przedstawiciele Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowie Wielkopolskim uczestniczyli w I Regionalnych Targach Biznesu i Przedsiębiorczości, które odbyły się w Zespole Szkół Ekonomicznych w Ostrowie Wielkopolskim, gdzie ponad 60 firm i instytucji z terenu Ostrowa Wielkopolskiego oraz regionu przedstawiało swoje oferty.

Organizatorami targów byli:

- Zespół Szkół Ekonomicznych im. Jozefa Gniazdowskiego** w Ostrowie Wielkopolskim,
- Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół ZSE** w Ostrowie Wielkopolskim,
- Samorządowy Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.** w Gostyniu,
- Izba Przemysłowo-Handlowa Południowej Wielkopolski,**
- Agencja Wydawniczo-Reklamowa „Nasz Rynek”.**

Doradca zawodowy Powiatowego Urzędu Pracy przeprowadził szkolenia z aktywnych metod poszukiwania pracy oraz identyfikacji predyspozycji, preferencji i zainteresowań. Skorzystało z nich łącznie 17 uczniów klasy maturalnej Zespołu Szkół Ekonomicznych.

Osoby zainteresowane mogły uczestniczyć w warsztatach oraz szkoleniach m. in. z obsługi kas fiskalnych, pakietu INSERT GT, Small Biznes, tworzenia ankiety badania satysfakcji klienta, zarządzania jakością, e-deklaracji oraz praw i obowiązków pracodawcy i pracownika.

Dyrektor PUP uczestniczyła w debacie pt. **„Determinanty i kierunki rozwoju Ostrowa Wielkopolskiego i Powiatu Ostrowskiego”**, która była jednym z głównych punktów Targów. Rozmówcami byli Starosta Ostrowski Paweł Rajski, Prezydent Ostrowa Wielkopolskiego Jarosław Urbaniak, Wicemarszałek Województwa Wielkopolskiego Mateusz Klemenski oraz uczniowie Zespołu Szkół Ekonomicznych.

Osoby odwiedzające stoisko Urzędu otrzymały informacje na temat możliwości znalezienia zatrudnienia, odbycia stażu, jak również uzyskania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.



PRAKTYCZNE PORADY DLA POSZUKUJĄCYCH PRACY



WSKAZÓWKI DLA OSOB POSZUKUJĄCYCH PRACY

1. Główna przyczyna między skutecznym i nieskutecznym poszukiwaniem pracy nie jest spowodowana czynnikiem zewnętrznym (np. trudnym rynkiem pracy), ale sposobem w jaki dana osoba podchodzi do poszukiwania pracy.

2. To, jak długo będziesz szukał pracy zależy od ilości czasu poświęconego temu zadaniu.

3. Im więcej sposobów wykorzystasz do poszukiwania pracy, tym większe jest prawdopodobieństwo jej znalezienia. Przeciętna osoba poszukująca pracy używa tylko dwóch lub trzech metod.

4. Zanim zaczniesz szukać pracy powinieneś odpowiedzieć sobie na trzy podstawowe pytania:

1 *Jakie posiadasz umiejętności? (chodzi o umiejętności dające się zastosować w każdej dziedzinie czy każdym zawodzie, niezależnie od tego jak je zdobyłeś)*

1 *Gdzie, w jakim miejscu i w jaki sposób chcesz wykorzystać swoje umiejętności?*

1 *Musisz zdecydować w jakiej branży i na jakim stanowisku będziesz poszukiwał zatrudnienia. Znajdź sobie 3 branże, które Cię interesują, wyszukaj około 15 – 30 firm działających w tej branży i przygotuj pod dane firmy dokumenty aplikacyjne.*

5. Powinieneś przeanalizować swoje umiejętności i predyspozycje do wykonywania pracy.

6. Zastanów się co chciałbyś robić. Jeżeli nie będziesz wiedział czego chcesz, nie będziesz też wiedział jak tego szukać.

7. Musisz spotkać się bezpośrednio z potencjalnymi pracodawcami, kiedy tylko jest to możliwe, zamiast wysyłać swoje dokumenty tylko email.

8. Dla wielu pracodawców sposób w jaki zachowujesz się na rozmowie kwalifikacyjnej i sposób w jaki będziesz wykonywał swoją pracę to jedno i to samo. Lekceważące podejście do rozmowy jest ostrzeżeniem, że w przyszłości możesz lekceważąco i niedbale wykonywać swoją pracę.

9. Nie tylko wykształcenie i doświadczenie pozwala znaleźć pracę. Trzecim ważnym czynnikiem jest zademonstrowanie swoich umiejętności miękkich w obecności pracodawcy.

10. Przez cały okres poszukiwania pracy staraj się jak najlepiej wyglądać – bądź czysty, schludny, odpowiednio ubrany.

11. Naucz się jak pisać życiorys, list motywacyjny – przygotuj bardzo dobrze dokumenty aplikacyjne.

12. Jeżeli pracodawca zechce się z Tobą umówić to przygotuj się starannie do tego spotkania – ułóż listę pytań, które chcesz zadać. Bądź dobrze poinformowany – pokaż, że znasz branżę, w której pracuje ta firma i samą firmę.

Aby móc znaleźć pracę taką jaką oczekujesz, powinieneś zacząć od rozważenia jaką posiadasz wiedzę i umiejętności. Rozmawiając z jakimkolwiek pracodawcą musisz umieć przekonywująco powiedzieć co masz do zaoferowania - " to jest moja najmocniejsza strona, poza tym potrafię także..." Poniżej znajdziesz przydatne pytania do określenia własnych umiejętności:

- ❓ *Co lubisz robić i dlaczego?*
- ❓ *Lubisz działać czy koncentrujesz się na myśleniu?*
- ❓ *Jakie otoczenie preferujesz – dynamiczne czy spokojne?*
- ❓ *Co chciałbyś robić w przyszłości?*
- ❓ *Czy chciałbyś mieć kontakt z innymi ludźmi w pracy?*
- ❓ *Łatwiej osiągasz cele pracując w zespole czy indywidualnie?*
- ❓ *Czy wolisz sam podejmować decyzje i brać za nie odpowiedzialność, czy raczej wolisz mieć kogoś kto je zweryfikuje?*
- ❓ *Co Ciebie motywuje do działania?*
- ❓ *Wolisz rutynową pracę czy ciągle nowe wyzwania?*
- ❓ *Czy wolisz pracę w jednym miejscu czy lubisz podróżować?*

Patrząc na swoją listę umiejętności uszereguj te, które wybrałeś w hierarchii ważności dla Ciebie. Potem spróbuj dopasować konkretne umiejętności do przykładów z własnego życia (ze szkoły, pracy, kursów, praktyk itp.)

POZNAJ SWOJE UMIEJĘTNOŚCI

WYKORZYSTAJ RÓŻNE SPOSOBY POSZUKIWANIA PRACY

Bezpośrednie dotarcie do pracodawcy - aby dotrzeć do odpowiedniego pracodawcy warto stworzyć własną sieć kontaktów.

Wysyłanie dokumentów aplikacyjnych do firm, które Cię interesują - nawet jeżeli nie wiesz czy firmy poszukują pracowników, przesyłaj swoją aplikację, do wyszukania firm możesz wykorzystać np internetową bazę firm, książkę telefoniczną, strony internetowe.

Agencje pośrednictwa pracy, Targi pracy, Oferty pracy w gazetach, Powiatowe Urzędy Pracy, strony internetowe - tam możesz wyszukać interesującą Cię ofertę pracy.

Własne ogłoszenie - własna oferta powinna zawierać informacje:

- ❓ *Kto poszukuje pracy?*
- ❓ *Jakiej pracy poszukuje?*
- ❓ *Jak się z nim skontaktować?*

Zmiany w przepisach o zatrudnianiu cudzoziemców

1. Zmiany w procedurze wydawania zezwoleń na pracę na podstawie oświadczenia pracodawcy

Od stycznia 2014 r. nastąpiła zmiana i doprecyzowanie warunków stosowania uproszczonej procedury wydawania zezwoleń na pracę dla obywateli Białorusi, Gruzji, Mołdowy, Rosji i Ukrainy (§ 3 pkt 3 rozporządzenia), zatrudnionych wcześniej na podstawie oświadczenia o zamiarze powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcowi. Oprócz obowiązującego obecnie warunku wykonywania pracy dla tego samego pracodawcy przez co najmniej 3 miesiące bezpośrednio przed złożeniem wniosku wymagane będzie:

- wykonywanie pracy przez cudzoziemca na tym samym stanowisku
- zawarcie z cudzoziemcem umowy w formie pisemnej
- przedstawienia przez pracodawcę oryginału tej umowy do wglądu przy składaniu wniosku o wydanie zezwolenia (nie będzie już możliwe przedłożenie kopii umowy ani zaświadczenia o zatrudnieniu)
- przedstawienie oryginałów dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne (jeżeli były obowiązkowe)

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 28 listopada 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczególne warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dziennik Ustaw z 2013 r., poz. 1534).

2. Zmiany w zasadach zatrudnienia obywateli Armenii

Od 1 stycznia 2014 r. obywatele Republiki Armenii są uprawnieni do podejmowania pracy w Polsce przez okres do 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy bez konieczności uzyskiwania zezwolenia na pracę, tak jak ma to miejsce w przypadku obywateli Białorusi, Gruzji, Mołdowy, Rosji i Ukrainy. Pozostaje natomiast w mocy warunek legitymowania się przez nich jednym z tytułów prawnych do pobytu w Polsce wskazanych w art. 87 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 28 listopada 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dziennik Ustaw z 2013 r., poz. 1507).

Uproszczona procedura wydawania zezwoleń w przypadku niektórych rodzajów prac oraz przy kontynuacji zatrudnienia.

Od 1 stycznia 2014 r. obywatele Armenii są objęci również uproszczoną procedurą uzyskiwania zezwolenia na pracę na zasadach przewidzianych dla obywateli Białorusi, Gruzji, Mołdowy, Rosji i Ukrainy, tj. w przypadku:

- prac pielęgnacyjno-opiekuńczych lub jako pomoc domowa na rzecz osób fizycznych w gospodarstwie domowym
- gdy dana osoba wykonywała pracę dla tego samego pracodawcy i na tym samym stanowisku przez co najmniej 3 miesiące bezpośrednio przed złożeniem wniosku i na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 28 listopada 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczególne warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dziennik Ustaw z 2013 r., poz. 1534).

3. Nowe rozporządzenie w sprawie wysokości wpłaty dokonywanej w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca

11 stycznia 2014 r. weszło w życie nowe rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości wpłaty dokonywanej w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca, dostosowane do obecnego brzmienia przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 2013 r. w sprawie wysokości wpłaty dokonywanej w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dziennik Ustaw 2013 r., pozycja 1644); publikacja 27 grudnia 2013 r.

4. Zmiany w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca

10 grudnia 2013 r. Minister Pracy i Polityki Społecznej wydał rozporządzenie zmieniające rozporządzenie z 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca. Nowelizacja została opublikowana w Dzienniku Ustaw 30 grudnia 2013 r. (pozycja 1674) i weszła w życie 14 stycznia 2014 r.

Rejestracja oświadczenia w Powiatowym Urzędzie Pracy

Wymagane dokumenty podczas rejestracji oświadczenia o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelowi Republiki Armenii, Republiki Białoruś, Republiki Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy:

podmiot prowadzący działalność gospodarczą - wpis do KRS lub wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej

podmiot prowadzący działalność rolniczą - zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS lub zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni fizycznej i przeliczeniowej gospodarstwa rolnego osoba fizyczna, nie prowadząca działalności gospodarczej ani rolniczej - dowód osobisty.

Łączny okres, w którym cudzoziemiec może wykonywać pracę bez zezwolenia na pracę z uwagi na jedno lub kilka zarejestrowanych oświadczeń, **nie może przekroczyć 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy**. Podmiot zamierzający powierzyć cudzoziemcowi pracę w okresie przekraczającym 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy pracy, powinien uzyskać zezwolenie na pracę. W przypadku osób, które były zatrudnione w oparciu o oświadczenie przez okres powyżej 3 miesięcy przez podmiot składający wniosek o wydanie zezwolenia na pracę na tym samym stanowisku, zezwolenie takie może być wydane w trybie uproszczonym.

Zarejestrowane oświadczenie o zamiarze wykonywania pracy danemu cudzoziemcowi, pozwala na wykonywanie pracy na terytorium RP tylko wtedy, gdy cudzoziemiec

- posiada tytuł pobytowy uprawniający go do wykonywania pracy (wiza, z wyjątkiem wizen wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 pkt 1, 20, 25 i 26 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r., Nr 264, poz. 1573 z późn. zm.),
- zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony, z wyjątkiem zezwolenia udzielonego na podstawie art. 53a ust. 2 ww. ustawy, wizę lub dokument pobytowy wydane przez inne państwo obszaru Schengen, pobyt na podstawie art. 61 ust. 3 lub art. 71a ust. 3 ww. ustawy, jeżeli bezpośrednio przed złożeniem wniosku o udzielenie zezwolenia na zamieszkanie cudzoziemiec był uprawniony do wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Podpisane i zarejestrowane oświadczenie może być podstawą do ubiegania się przez cudzoziemca o wizę, o której mowa w art. 26 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (w celu wykonywania pracy w okresie nieprzekraczającym 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy, na podstawie oświadczenia o zamiarze powierzenia wykonywania pracy, zarejestrowanego w powiatowym urzędzie pracy). Konsul odmawia wydania wizen, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 30 ww. ustawy. W przypadkach wątpliwości związanych z treścią oświadczenia konsul może zwrócić się do PUP, innych organów lub podmiotu

składającego oświadczenie o dodatkowe informacje. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ww. ustawy, okres pobytu na terytorium RP, na który wydaje się ww. wizę, nie może być dłuższy niż 6 miesięcy w okresie 12 miesięcy licznym od dnia pierwszego wjazdu cudzoziemca.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Nr 155, poz. 919 z późn. zm.) oświadczenie musi być zarejestrowane przed podjęciem pracy tj. co najmniej przed datą rejestracji oświadczenia.

Wykonywanie pracy bez zezwolenia na pracę z uwagi na zarejestrowane oświadczenie jest możliwe wyłącznie na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej w formie pisemnej. Podmiot powierzający pracę w związku z zarejestrowanym oświadczeniem, który nie zawarł z cudzoziemcem umowy pisemnej przewidującej wykonywanie takiej pracy, dopuszcza się powierzenia cudzoziemcowi nielegalnego wykonywania pracy.

W myśl art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674, z późn. zm.) powierzenie nielegalnego wykonywania pracy cudzoziemcowi podlega karze grzywny nie niższej niż 3.000 zł.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium RP podlega sankcjom określonym w ustawie z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769). Między innymi, w przypadku skazania za przestępstwo wprowadzone ww. ustawą podmiot będzie wykluczony przez rok od dnia uprawomocnienia się wyroku z możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku sąd będzie mógł orzec dodatkowe środki karne takie jak zakaz dostępu do środków europejskich pochodzących z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz środków na realizację Wspólnej Polityki Rolnej na okres od roku do 5 lat oraz zapłaty równowartości środków otrzymanych w okresie 12 miesięcy poprzedzających wydanie wyroku.

Na mocy art. 120 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, kto za pomocą wprowadzenia cudzoziemca w błąd, wyzyskania błędu, wykorzystania zależności służbowej lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania doprowadza cudzoziemca do nielegalnego wykonywania pracy, podlega karze grzywny do 10.000 zł. Takiej samej karze, na mocy art. 120 ust. 5 ww. ustawy, podlega ten kto za pomocą wprowadzenia w błąd, wyzyskania błędu lub

niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania doprowadza inną osobę do powierzenia cudzoziemcowi nielegalnego wykonywania pracy. Na podstawie art. 120 ust. 4 ww. ustawy przyjmowanie korzyści majątkowych w zamian za wystawienie oświadczenia podlega karze grzywny w wysokości nie niższej, niż 3.000 zł.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi obowiązany jest do przestrzegania przepisów odnośnie zatrudnienia lub innego stosunku prawnego. W szczególności, niedopuszczalne jest jakiegokolwiek dyskryminacyjne traktowanie osób wykonujących pracę ze względu na narodowość lub obywatelstwo.

Naruszenie przepisów prawa pracy (m.in. niepotwierdzenie zawartej umowy na piśmie, zawarcie umowy cywilnoprawnej w warunkach, w których powinna być zawarta umowa o pracę, naruszenie przepisów o czasie pracy, niewypłacanie wynagrodzenia lub naruszenie przepisów o bhp) jest karane na podstawie art. 281 - 283 Kodeksu pracy grzywną w wysokości od 1.000 do 30.000 zł. Wymóg zawarcia pisemnej umowy dotyczy też umów cywilnoprawnych a jego niedopełnienie stanowi powierzenie nielegalnego wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Płatnik składek na ubezpieczenie społeczne jest obowiązany do zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego osoby podlegającej obowiązkowo ubezpieczeniu społecznemu (w tym pracownika, osoby wykonującej pracę na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia) w terminie 7 dni od rozpoczęcia pracy oraz comiesięcznego odprowadzania składek w należytą wysokość. Niedopełnienie tych obowiązków jest wykroczeniem. W razie niezgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, nieopłacania składek lub opłacania ich w zaniżonej wysokości - płatnik zostanie obciążony odsetkami za zwłokę. Może też zostać obciążony dodatkową

opłatą w wysokości 100% nieopłaconych składek lub karą grzywny do wysokości 5.000 zł - na zasadach określonych w art. 24 ust. 1a-1d oraz art. 98 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych jest zobowiązany do wypełniania obowiązków płatnika, w szczególności do obliczania, pobierania i wpłacania zaliczek na podatek dochodowy lub zryczałtowanego podatku dochodowego, na zasadach określonych w ustawie z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), z uwzględnieniem postanowień właściwej umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania, której stroną jest Rzeczpospolita Polska.

Wystawianie oświadczenia niezgodnego z rzeczywistym zamiarem może być potraktowane jako udział w wyłudzeniu wizy i karane na podstawie przepisów Kodeksu karnego:

art. 264 § 3. Kto organizuje innym osobom przekraczanie wbrew przepisom granicy RP, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

art. 264a § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, umożliwiał lub ułatwiał innej osobie pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wbrew przepisom, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

art. 272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Składając oświadczenie o zamiarze powierzenia wykonywania pracy podmiot wyraża zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Urząd Pracy zawartych w nim danych, w tym na przekazywanie ich organom konsularnym i kontrolnym (m.in. Straży Granicznej, Państwowej Inspekcji Pracy i Policji), zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).





Zezwolenie na pracę cudzoziemca spoza UE/EOG

Pracodawca zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi spoza UE/EOG składa wniosek o wydanie zezwolenia na zatrudnienie cudzoziemca w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu. Podmiot musi uzyskać informację starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych w oparciu o rejestry osób bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy. W tym celu należy zgłosić ofertę pracy na stanowisko, na którym będzie zatrudniony cudzoziemiec.

Od 01.05.2014 roku PUP w Ostrowie Wielkopolskim w imieniu Starosty wydaje Informację **na wniosek** podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w terminie:

nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia oferty pracy w przypadku braku kandydatów o odpowiednich kwalifikacjach

nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia oferty pracy w przypadku zorganizowania rekrutacji wśród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

PASZPORT

W NASTĘPNYM NUMERZE M.IN.:



- ➔ Znowelizowana ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- ➔ Podsumowanie projektu systemowego „Równe Szanse”
- ➔ Prezentacja Dobrych Praktyk

Redaktor naczelny

Hanna Pawlak-Kornacka

Zespół redakcyjny

*R. Piskorska
S. Makowska
I. Jakubowska*

Teksty przygotowali:

*A. Andrzejak, M. Czekalska, A. Glubka,
M. Grzesiak, A. Kaczmarek, S. Makowska,
B. Niemand, B. Okupniak, M. Olejniczak-Gąska,
K. Płokarz, J. Szyszka-Lamczak, D. Walczak*

Wydawca

*Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Wolności 29a, 63-400 Ostrów Wielkopolski
tel. (+48) 62 73 73 200, fax. (+48) 62 73 73 202
poow@praca.gov.pl, www.pup.ostrowwlkp.pl*

Opracowanie graficzne/skład

*Studio Grafiki Komputerowej "FUTURYSTA"
www.futurysta-studio.pl*