

Załącznik nr 1 do Specyfikacji - Sposób realizacji usługi:

### **1. posprzątanie toalet:**

- 1.1. codzienne umycie kompaktów wc i desek sedesowych środkiem czyszczącym – dezynfekującym
- 1.2. codzienne umycie pisuarów środkiem czyszczącym - dezynfekującym
- 1.3. codzienne umycie umywalek środkiem czyszczącym - dezynfekującym
- 1.4. codzienne umycie zlewu środkiem czyszczącym - dezynfekującym
- 1.5. codzienne opróżnienie koszy na śmieci i w razie potrzeby wymiana worków na śmieci, którymi są wyłożone kosze na śmieci
- 1.6. codzienne opróżnienie i umycie pojemników na zlewki fusów
- 1.7. systematyczne dolanie płynu do zmywania do pojemników
- 1.8. systematyczne dolanie mydła w płynie do pojemników
- 1.9. systematyczne dołożenie papieru toaletowego do dozowników
- 1.10. systematyczne dołożenie ręczników papierowych do dozowników
- 1.11. codzienne umycie luster
- 1.12. codzienne zamiatanie i zmycie podłogi z płytek środkiem czyszczącym – dezynfekującym
- 1.13. systematyczne usuwanie zabrudzeń z płytek ściennych i drzwi
- 1.14. systematycznie należy dbać o czystość grzejników
- 1.15. systematyczna wymiana zużytych wymiennych wkładów do toaletowego odświeżacza powietrza o zapachu jaśminu, z meridy symbol OD11

Uwaga: w razie zabrudzenia toalety dla klientów, w sposób uniemożliwiający dalsze korzystanie z niej w trakcie dnia roboczego, zostanie to zgłoszone telefonicznie wykonawcy i zostanie on poproszony o posprzątanie toalety w ciągu godziny od zgłoszenia .

### **2. posprzątanie pomieszczeń biurowych:**

- 2.1. codzienne opróżnienie koszy na śmieci i w razie potrzeby wymiana worków na śmieci, którymi są wyłożone kosze na śmieci
- 2.2. codzienne sprawdzenie niszczarek i w razie stwierdzenia pełnego kosza usunięcie ścinków z kosza niszczarki oraz ich pozostałości z wnętrza niszczarki odkurzaczem
- 2.3. codzienne zamiatanie i zmycie podłogi z wykładziny lub paneli, do mycia wykładzin należy używać środka czyszczącego który jednocześnie odnawia powłokę polimerową i czyni ją antypoślizgową, można używać tylko taki środków, które posiadają dedykowane środki do ich zmywania, do mycia paneli należy używać środka przeznaczonego do paneli
- 2.4. raz w tygodniu należy zetrzeć kurze z użyciem środka przeciwkurzowego z powierzchni biurek, stołów, niskich szafek, koryt z okablowaniem strukturalnym położonych do wysokości 1,5m
- 2.5. systematycznie należy usuwać zabrudzenia (zwłaszcza sadzę) z parapetów
- 2.6. raz w miesiącu należy odkurzać krzesła tapicerowane przy użyciu odkurzacza
- 2.7. raz w miesiącu należy wyczyścić przy użyciu środka przeciwkurzowego fronty i widoczne boki szaf
- 2.8. systematycznie należy dbać o czystość drzwi i klamek
- 2.9. systematycznie należy dbać o czystość grzejników
- 2.10. systematycznie należy omiatać pajęczyny
- 2.11. systematycznie należy wynosić do kubła przygotowane do wyniesienia kartony i inne niepotrzebne rzeczy

### **3. posprzątanie pomieszczeń: 101,102,102a,103:**

- 3.1. codzienne opróżnienie koszy na śmieci i w razie potrzeby wymiana worków na śmieci, którymi są wyłożone kosze na śmieci
- 3.2. codzienne sprawdzenie niszczarek i w razie stwierdzenia pełnego kosza usunięcie ścinków z kosza niszczarki oraz ich pozostałości z wnętrza niszczarki odkurzaczem
- 3.3. codzienne zamiatanie i zmycie podłogi z paneli przy użyciu środka przeznaczonego do paneli
- 3.4. codzienne sprzątnięcie odkurzaczem wycieraczki w pomieszczeniu 102
- 3.5. codzienne czyszczenie z użyciem środka przeciwkurzowego z powierzchni biur, stołów, niskich szafek, stołu konferencyjnego
- 3.6. systematycznie należy usuwać zabrudzenia (zwłaszcza sadzę) z parapetów
- 3.7. raz w miesiącu należy odkurzać krzesła tapicerowane przy użyciu odkurzacza
- 3.8. raz w tygodniu należy wyczyścić przy użyciu środka przeciwkurzowego półki, fronty i widoczne boki szaf
- 3.9. codzienne umycie zlewu środkiem czyszczącym - dezynfekującym
- 3.10. systematyczne dolanie płynu do zmywania do pojemnika
- 3.11. systematyczne dolanie mydła w płynie do pojemnika
- 3.12. systematyczne dołożenie ręczników papierowych do dozownika
- 3.13. systematycznie należy dbać o czystość drzwi i klamek
- 3.14. systematycznie należy dbać o czystość grzejników
- 3.15. raz w miesiącu należy umyć wnętrze lodówki
- 3.16. systematycznie należy omiatać pajęczyny
- 3.17. systematycznie należy wynosić do kubła przygotowane do wyniesienia kartony i inne niepotrzebne rzeczy

### **4. posprzątanie korytarzy i klatki schodowej:**

- 4.1. codzienne zamiatanie i umycie z użyciem środka czyszczącego powierzchni płytek podłogowych i wykładzin, do mycia wykładzin należy używać środka czyszczącego który jednocześnie odnawia powłokę polimerową i czyni ją antypoślizgową, można używać tylko takich środków, które posiadają dedykowane środki do ich zmywania
- 4.2. codzienne oczyszczenie wycieraczek umieszczonych na korytarzu na parterze
- 4.3. codzienne czyszczenie przy użyciu środka przeciwkurzowego powierzchni stolików i półek
- 4.4. systematyczne usuwanie zabrudzenia z parapetów
- 4.5. systematycznie należy dbać o czystość powierzchni szklanych drzwi
- 4.6. systematycznie należy dbać o suchość i czystość plastikowych siedzisk krzeseł
- 4.7. co dzień należy opróżnić kosze na śmieci i w razie potrzeby wymienić worki na śmieci, którymi są wyłożone kosze na śmieci
- 4.8. systematycznie należy dbać o czystość poręczy i klamek, w sezonie grypowym oraz w przypadku stwierdzonego zagrożenia wirusem żółtaczki poręcz i klamki należy przecierać środkiem dezynfekującym
- 4.9. systematycznie należy dbać o czystość powierzchni szklanych gablot
- 4.10. systematycznie należy dbać o czystość ramek z plakatami wywieszonych na klatce schodowej
- 4.11. systematycznie należy omiatać pajęczyny
- 4.12. systematycznie należy dbać o czystość grzejników

### **5. posprzątanie chodnika:**

- 5.1. zamiatanie chodnika i systematyczne usuwanie porzuconych przez przechodniów przedmiotów
- 5.2. należy systematycznie usuwać chwasty wyrastające wzdłuż muru budynku urzędu

**5.3.** czas odśnieżania i likwidowania śliskości na chodniku nie może przekroczyć 2 godz. od chwili ustania opadów śniegu lub wystąpienia zjawisk atmosferycznych: gołoledzi, ślizgawicy, lodowicy, śliskości śniegowej i pośniegowej, wykonawca sam zaopatruje się w sól drogową i piasek

**6. umycie okien, parapetów zewnętrznych, koryt z okablowaniem, kratk wentylacyjnych:**

**6.1.** umycie okien należy wykonać 3 krotnie w ciągu roku:

**6.1.1.** termin 1 – kwiecień 2020r.

**6.1.2.** termin 2 – czerwiec 2020r.

**6.1.3.** termin 3 – wrzesień 2020r.

**6.2.** umycie parapetów zewnętrznych, koryt z okablowaniem strukturalnym położonych powyżej 1,5m i kratk wentylacyjnych należy wykonać w terminie mycia okiem

**6.3.** umycie parapetów zewnętrznych na parterze budynku od strony chodnika należy wykonywać co 2 tygodnie, rzeczy porzucone na parapetach przez przechodniów należy usuwać na bieżąco

**7. posprzątanie pomieszczeń zajętych na potrzeby składowania akt:**

**7.1.** raz w miesiącu zamiatanie i zmycie podłóg w tych pomieszczeniach, w godzinach pracy zamawiającego

**8. sprzątanie podwórza:**

**8.1.** na bieżąco należy zwalczać chwasty, zgrabić opadłe liście i usuwać opadłe drobne gałązki – wiatrołomy

**8.2.** na bieżąco należy oczyszczać metalową wycieraczkę i zamiatać cementowe utwardzenie podwórza

**9. sprzątanie popowodziowe garażu:**

**9.1.** w razie powodzi i zalania garażu zajmowanego garażu, położonego w budynku Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim. konieczne będzie zmycie i uprzątnięcie błota po powodziowego, powierzchnia garażu 25m<sup>2</sup>